

**ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ**

с. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » лютого 2021 року

Ми, що нижче підписалися, голова та члени Комісії з реорганізації виконавчого комітету \_\_\_\_\_ сільської ради та виконавчого комітету Михайлівської сільської ради, створеної рішенням Михайлівської сільської ради від \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2021 № 3 - \_\_/VIII, у складі:

Голови комісії: \_\_\_\_\_

Члена комісії: \_\_\_\_\_

Члена комісії: \_\_\_\_\_

Члена комісії: \_\_\_\_\_

Члена комісії: \_\_\_\_\_

Члена комісії: \_\_\_\_\_

керуючись ч. 2 та 3 ст. 107 Цивільного кодексу України, п. 6-1 Розділу 5 «Прикінцеві і перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», склали цей акт про наступне:

1. Виконавчий комітет Михайлівської сільської ради (ЄДРПОУ 04410723), місцезнаходження: вул. Героїв Майдану, 27, с. Михайлівка, Кам'янського району, Черкаської області, 20825) внаслідок реорганізації виконавчого комітету \_\_\_\_\_ сільської ради (ЄДРПОУ \_\_\_\_\_, місцезнаходження: \_\_\_\_\_) шляхом приєднання до виконавчого комітету Михайлівської сільської ради є правонаступником майна, активів та зобов'язань виконавчого комітету \_\_\_\_\_ сільської ради, а саме:

1.1. Необоротних активів (балансова вартість) – \_\_\_\_\_ грн., у тому числі:

- основні засоби – \_\_\_\_\_ грн.;

- інші необоротні матеріальні активи – \_\_\_\_\_ грн.;

1.2. Виробничі запаси – \_\_\_\_\_ грн.;

1.3. Грошових коштів – \_\_\_\_\_ грн.;

1.4. Дебіторської заборгованості – \_\_\_\_\_ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – \_\_\_\_\_ грн.;

- з оплати праці – \_\_\_\_\_ грн.;

1.5. Кредиторської заборгованості – \_\_\_\_\_ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – \_\_\_\_\_ грн.;

- з оплати праці – \_\_\_\_\_ грн.;

2. Разом із майном виконавчого комітету \_\_\_\_\_ сільської ради виконавчий комітет Михайлівської сільської ради приймає документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

Додатки до передавального акту: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ аркушах.  
Усього: \_\_\_\_\_ аркушів.

**Комісія з реорганізації виконавчого комітету Жаботинської, виконавчого комітету Лубенської, виконавчого комітету Райгородської сільських рад:**

Голова комісії:	_____	_____
	<i>(підпис)</i>	<i>(ПІБ)</i>
Член комісії:	_____	_____
	<i>(підпис)</i>	<i>(ПІБ)</i>
Член комісії:	_____	_____
	<i>(підпис)</i>	<i>(ПІБ)</i>
Член комісії:	_____	_____
	<i>(підпис)</i>	<i>(ПІБ)</i>
Член комісії:	_____	_____
	<i>(підпис)</i>	<i>(ПІБ)</i>

**Від імені виконавчого комітету Михайлівської сільської ради прийняла  
Комісія з прийняття майна, активів та зобов'язань, у складі:**

_____	_____
<i>(підпис)</i>	<i>(ПІБ)</i>
_____	_____
<i>(підпис)</i>	<i>(ПІБ)</i>
_____	_____
<i>(підпис)</i>	<i>(ПІБ)</i>

Секретар сільської ради

Наталія ЛУЦЕНКО